

Informações

Pais/Encarregados de Educação

Acessos via Internet

Página da Escola: <http://aeesgueira.pt>

InovarConsulta: <https://aeesgueira.inovarmais.com/consulta>

UnicardSige: <https://aeesgueira.unicard.pt/inovarsige>

Siga: <https://siga.edubox.pt>

Redes sociais: <http://www.facebook.com/aeesgueira> (Facebook)

<http://www.instagram.com/aee insta> (Instagram)

Entrada dos alunos

Portaria AB: 1º Ciclo (3º e 4º ano) e 2º Ciclo (5º e 6º ano);

Portaria JML: 3º Ciclo, Ensino secundário e profissional.

Página da Escola

Acesso através do endereço <https://aeesgueira.pt>

Informações para os Pais/Encarregados de Educação, alunos e público em geral.

Projetamos o teu futuro com qualidade e ambição

5 Escolas | 1856+ Alunos | 189+ Professores | 81 Turmas

OFERTA FORMATIVA 25-26

Pré Escolar | 1º Ciclo | 2º Ciclo | 3º Ciclo | Secundário Geral | Secundário Profissional

INOVARConsulta



Quem acede: Pais/Encarregados de Educação

Para que serve: Acesso a Caderneta digital: currículos, assiduidade e documentos; Atividades: Agenda e reuniões; Avaliações: Notas ao longo do ano, Avaliações intercalares, Avaliações de fim de semestre, Avaliação Global e Habilitações

Como aceder

- Através da página da escola acedendo a “Ferramentas – Inovar Consulta”
- <https://aesgueira.inovarmais.com/consulta>

Login: introduzir o nº de processo do aluno

Senha: introduzir o nº do CC (incluindo os dígitos de controlo), do passaporte, da autorização de residência ou da cédula pessoal conforme a informação entregue nos serviços administrativos.

UnicardSige



Quem acede: Alunos e/ou Pais/Encarregados de Educação

Para que serve: Carregamento de conta SIGE para utilização na Escola, consulta de acessos de entrada/saída da escola e de aquisição de produtos na escola.

Como aceder

- <https://aesgueira.unicard.pt/inovarsige>

Acesso como Utilizador

Nº de cartão: introduzir o nº do cartão de identificação do aluno

PIN: Para os novos alunos introduzir os quatro primeiros dígitos do CC ou do documento de identificação apresentado na matrícula.

Acesso como Enc. Educação

Nº processo: introduzir o nº de processo do aluno

PIN: solicitado nos serviços administrativos

SIGA (Sistema Integrado de Gestão e Aprendizagem)



Quem acede: Pais/Encarregados de Educação

Para que serve: Marcação/Desmarcação de refeições, consulta de ementas, pedido de cartão de utilizador, carregamento de conta SIGA para utilização na Escola

Como aceder

- Através da página da escola “Ferramentas – SIGA”
- <https://siga.edubox.pt>

Utilizador: introduzir o valor definido na credencial;

Password/Código de acesso: introduzir o valor definido na credencial.

Para os alunos a frequentar o agrupamento pela 1ª vez **a CMA enviou por SMS e por email as credenciais de acesso à plataforma SIGA.**

Pedido de credenciais para acesso à plataforma SIGA

Os Pais/EE que não têm credenciais de acesso à plataforma SIGA devem efetuar o pedido ao professor titular de turma, para alunos do 1º Ciclo, ou ao Diretor de turma, para alunos dos restantes ciclos ou nível de ensino.

Para os alunos que frequentaram o agrupamento no ano letivo anterior as credenciais de acesso mantêm-se válidas para o acesso às diferentes plataformas.

Para mais informações consulte:

Apoios e Complementos Educativos – ano letivo de 2026/2027 (apoios-e-complementos-educativos-ano-letivo-2026-2027)

(<https://www.cm-aveiro.pt/servicos/educacao/apoios-e-complementos-educativos-ano-letivo-2026-2027>)

[SIGA – Manual de Acesso](#)

(https://assets.edubox.pt/siga/documents/SIGA_manual_acesso.pdf)

Cartão de identificação

O cartão de identificação é único, pessoal e intransmissível sendo a sua utilização da responsabilidade do aluno.

Para que serve: Marcação de refeições na papelaria/reprografia, aquisição de produtos alimentares nos bufetes, de material escolar nas papelarias, de fotocópias e serviços relacionados com as reprografias sendo obrigatório no refeitório para o consumo das refeições e na validação do acesso de entrada/saída na escola.

Para os alunos que frequentaram o agrupamento no ano letivo anterior os cartões de identificação mantêm-se válidos para utilização na Escola.

Para os alunos a frequentar o agrupamento pela 1ª vez será entregue um cartão de identificação.

Contas associadas ao cartão

O cartão de identificação pode ter associado duas contas: a da escola (SIGE, existe sempre) e a da plataforma SIGA (existirá se fizer adesão à mesma), para efetuar pagamentos de consumos nos bufetes, reprografia e/ou papelaria, consumo e marcação de refeições.

Carregamento do cartão – utilizando a conta SIGA

A conta SIGA, associada à plataforma SIGA, pode-se carregar via **MBway**, ou utilizando referências **Multibanco** ou pagando em numerário, em qualquer agente **Payshop**.

Para o efeito deve através da Wallet Digital (Cartão Escolar) efetuar a adesão diretamente no SIGA, selecionando a opção “Cartão Escolar” do menu, e selecionar a modalidade pretendida (referência Multibanco, MB Way ou através de um agente Payshop). A adesão não tem qualquer custo.

O valor carregado poderá ser consumido no Bar, Papelaria e Reprografia (serviços geridos pelo Agrupamento) e, também, para o serviço de refeições.

Os carregamentos têm um valor mínimo:

- MBWay ou referência Multibanco: 10€ para alunos com escalão A ou B, 20 € para os restantes;
- Payshop : 0,50 €.

Carregamento do cartão – utilizando a conta SIGE

Os carregamentos efetuados na escola, na conta SIGE, só podem ser utilizados nos consumos em bufete e/ou papelaria/reprografia **não podendo ser utilizados para a marcação de refeições e/ou pedido de novo cartão.**

Se tiver crédito na conta da Escola (SIGE) e na conta SIGA e forem efetuados consumos na escola o débito é feito primeiramente na conta da escola até esta atingir o valor zero passando o débito a ser feito posteriormente na conta SIGA.

Conta da Escola (SIGE):

- Sempre disponível;
- Carregamento de numerário na papelaria/reprografia;
- Permite o débito dos consumos no bufete e papelaria/reprografia;
- **Não permite o débito para a marcação de refeições e/ou pedido de novo cartão;**

Conta SIGA:

- Disponível a partir do momento que aderir à plataforma e à carteira (wallet) digital aceitando os termos de utilização;
- Carregamento de numerário através de referência multibanco, Payshop ou MBWay;
- **Obrigatória** para a marcação de refeições e/ou pedido de novo cartão (por extravio ou dano por ex.);
- Permite o débito dos consumos no bufete e papelaria/reprografia;

A conta SIGA permite todas as valências da conta da escola.

Então para que serve a conta da escola?

- Para quem não pretender aderir à conta SIGA e que não necessita de consumir refeições na escola e/ou pedir novo cartão de utilizador;
- Quando não tem crédito na conta SIGA e só pretende efetuar consumos na papelaria/reprografia e/ou bufete;

Marcação de refeições e pedido de novo cartão

A marcação de refeições e/ou pedido de novo cartão é efetuado através da plataforma SIGA (terá de ser feita a adesão à wallet digital e efetuar o carregamento nesta através de referência multibanco, payshop ou MBWay) ou na papelaria/reprografia da escola se tiver valor disponível na conta SIGA.

O valor da refeição para os alunos de escalão é 0€ (gratuita), para os de escalão B é 0,73€ e para os restantes é de 1,46€.

O cancelamento de refeições só possível até às 10 horas do dia da refeição em causa.

O pedido de **novo cartão** (por extravio ou dano por ex.) tem um custo de 4€ debitado obrigatoriamente na conta SIGA.

Inovar SIGE (APP para dispositivos móveis)



Quem acede: Alunos/Pais/Encarregados de Educação

Para que serve: A APP InovarSige disponibiliza um conjunto de indicadores e funcionalidades que contribuem para o normal funcionamento de todas as atividades.

Através do telemóvel é possível carregar o cartão, que permite acesso aos serviços da escola (refeitório, bufete...), consultar saldos, consultar consumos, verificar acessos (horas de entrada/saída na escola). É ainda possível, com foco pedagógico, aceder a sumários, a tarefas (trabalhos de casa), registos de comportamento, marcação de testes, solicitar a justificação de faltas.

Para aceder à App deverá proceder à sua instalação.

1. Instalar a aplicação conforme o dispositivo

- **Android:** procure por **Inovar Sige** na Google Play.
- **iPhone/iPad:** procure por **Inovar Sige** na App Store.

Inovar Sige — Google Play

Inovar Sige — App Store

- Selecionar a opção "**Instalar**";
- Quando o download estiver concluído fazer "**Abrir**";

2. Abrir e adicionar a conta

- Entre em **Configurações/Definições**.
- Escolha **Adicionar conta** ou o símbolo +.
- Selecione a **escola/agrupamento** (procurar por Agrupamento de Escolas de Esgueira).

3. Depois do primeiro acesso

Quando a conta estiver corretamente configurada, deverá conseguir consultar:

-  Horário
-  Avaliações/classificações
-  Faltas
-  Saldo do cartão
-  Movimentos de bar/papelaria
-  Refeições e marcações
-  Movimentos de entrada/saída
-  Utilização do cartão escolar digital

Conta institucional escolar do aluno

Todos os alunos dispõem de uma conta de **correio eletrónico institucional (conta institucional escolar)**, disponibilizada pelo Agrupamento de Escolas de Esgueira.

Esta conta de correio eletrónico constitui a **credencial de acesso aos serviços e ferramentas digitais disponibilizados pela escola**, nomeadamente:

- **Microsoft Teams**, para comunicação e atividades pedagógicas;
- **Microsoft Office/Microsoft 365**, incluindo as respetivas aplicações;
- **Conta de correio eletrónico institucional**, para comunicação no âmbito escolar.

Alunos de continuidade: os alunos que já frequentavam o Agrupamento no ano letivo anterior **mantêm a mesma conta institucional e as respetivas credenciais de acesso**.

Alunos novos: aos alunos que ingressam pela primeira vez no Agrupamento será atribuída uma **nova conta institucional**, sendo as respetivas credenciais disponibilizadas através dos **Diretores de Turma**.

Os Pais/Encarregados de Educação devem apoiar os alunos na utilização e preservação das suas credenciais de acesso, não devendo estas ser partilhadas com terceiros.

Em caso de **esquecimento, perda ou impossibilidade de acesso às credenciais**, deverá ser solicitado ao respetivo **Diretor de Turma** o apoio necessário para a atribuição de novas credenciais.

Acesso à plataforma Microsoft Teams, ao Office 365 ou conta de correio eletrónico

O acesso a qualquer destas plataformas é feito sempre com as mesmas credenciais fornecidas pelo Agrupamento através da **conta de correio eletrónico institucional do aluno** e respetiva palavra-passe.

1. Entrar no Microsoft Teams

O ponto mais importante é não criar uma conta Microsoft pessoal para o aluno.

- Aceder ao site do **Microsoft Teams** <https://www.microsoft.com/pt-pt/microsoft-teams/log-in> e **Iniciar sessão**.
- Introduzir as credenciais: endereço de **correio institucional do aluno** e respetiva **palavra-passe**.

2. Entrar no Office 365

- Aceder ao site do **Microsoft 365** <https://office.com>.
- Escolha **Iniciar sessão**.
- Introduzir as credenciais: endereço de **correio institucional do aluno** e respetiva **palavra-passe**.

3. Entrar na conta de correio eletrónico

- Aceder através de <https://outlook.office.com>
- Introduzir as credenciais: endereço de **correio institucional do aluno** e respetiva **palavra-passe**.

Acesso às diferentes aplicações Microsoft

As aplicações Microsoft estão integradas entre si, pelo que **não é necessário iniciar sessão novamente para aceder a cada uma delas.**

Depois de iniciar sessão, por exemplo, no **Microsoft Teams** com a conta institucional, o aluno pode utilizar o **seletor de aplicações** (ícone com vários pontos, geralmente no canto superior esquerdo) para aceder diretamente a outras ferramentas, como o **Outlook (correio eletrónico)**, **Word**, **Excel**, **PowerPoint** e restantes aplicações do **Microsoft 365**.

Desta forma, **uma única conta institucional permite aceder a várias aplicações**, facilitando a utilização dos recursos digitais disponibilizados pelo Agrupamento.